

## Normas en salas o puestos de control /// Regras em salas ou postos de controle

Metro de Medellín martes, 26 nov 2024, 23:48

Estimados socios, esperamos que se encuentren muy bien.

En Metro de Medellín el área de Sistema Operativo tiene la responsabilidad del control y regulación de la operación de las líneas de transporte y para ello cuenta con el Puesto Central de Control que tiene unas normas básicas de seguridad para su ingreso. Con el fin de mejorar nuestra labor, quisieramos realizar las siguientes preguntas sobre las salas de control de otros sistemas:

¿La Sala de control o puesto de control desde donde garantiza la operación de las diferentes líneas, se considera sala estéril?

¿Qué normas tienen para el ingreso a la Sala de Control para el personal de su Empresa, visitantes o contratistas?

¿Quiénes tienen ingreso sin restricción a la Sala de Control?

De antemano les agradecemos la información que puedan compartimos respecto a lo anterior.

-----

Prezados membros, esperamos que estejam todos bem.

No Metrô de Medellín, a área do Sistema de Operações é responsável por controlar e regular a operação das linhas de transporte. Para isso, conta com um Posto de Controle Central, que possui normas básicas de segurança para entrada. Para aprimorar nosso trabalho, gostaríamos de fazer as seguintes perguntas sobre as salas de controle de outros sistemas:

A sala de controle ou posto de controle a partir do qual a operação das diferentes linhas é garantida é considerada uma sala limpa?

Quais normas se aplicam ao acesso à Sala de Controle para funcionários, visitantes ou contratados da sua empresa?

Quem tem acesso irrestrito à Sala de Controle?

Agradecemos antecipadamente qualquer informação que você possa compartilhar sobre o exposto acima.

## Respuesta de Metro de Barcelona – Resposta de Metrô de Barcelona

ES:

a continuación la respuesta de Metro de Barcelona:

1. ¿La Sala de control o puesto de control desde donde garantiza la operación de las diferentes líneas, se considera sala estéril?

En nuestro caso, el edificio donde se encuentra ubicada la sala del Centro de Control, está considerado como infraestructura crítica y por lo tanto su acceso está restringido a todo el personal que no tenga una autorización explícita.

2. ¿Qué normas tienen para el ingreso a la Sala de Control para el personal de su Empresa, visitantes o contratistas?

El edificio tiene un control de accesos mediante sistema CAT de tarjetas personalizadas para la apertura de cada una de las puertas de las salas consideradas como críticas.

El personal que trabaja en el Centro de Control, dispone de permisos permanentes de acceso mediante la tarjeta CAT personal.

El personal que no trabaja en el Centro de Control y que necesita acceder, debe solicitar el acceso mediante correo al Responsable de la Sala de Control con una antelación mínima de 5 días y que debe contener la siguiente información:

Tipo de trabajo a realizar (Visita, entrega de materia, trabajos, etc.) y zona afectada.

Fecha y horarios de inicio y finalización.

Datos de las personas que necesitan el acceso:

Personal Interno: Nombre, apellidos y número de empleado. -> Se activan permisos temporales en su tarjeta CAT personal de empleado.

Personal Externo: Nombre, apellidos y DNI (Documento de identidad). -> Se activa tarjeta CAT de Visitante con permisos temporales.

Esta autorización debe ser comprobada en el control de acceso al edificio, donde se validará la información y se activará una tarjeta CAT personalizada que permite el acceso a las salas solicitadas.

Personal Interno: Se activan permisos temporales en su tarjeta CAT personal de empleado.

Personal Externo: Se activa tarjeta CAT de Visitante con permisos temporales.

En cualquier caso, cualquier persona que no trabaje en la sala CCM, en el momento de acceder o salir de la misma, debe identificarse al Jefe de la Sala, indicando el motivo de los trabajos a realizar y de su finalización cuando se vayan.

3. ¿Quiénes tienen ingreso sin restricción a la Sala de Control?

Personal que presta servicio en los puestos de operación de la propia sala.

Personal que presta soporte al servicio de la sala diariamente.

Responsables del personal de la sala CCM.

Dirección.

PT:

Segue abaixo a resposta do Metrô de Barcelona:

1. A sala de controle ou posto de controle a partir do qual a operação das diferentes linhas é garantida é considerada uma sala limpa?

No nosso caso, o prédio onde o Centro de Controle está localizado é considerado infraestrutura crítica e, portanto, o acesso é restrito a todo o pessoal sem autorização explícita.

2. Quais são as regras de acesso à Sala de Controle para funcionários, visitantes ou contratados da sua empresa?

O prédio possui controle de acesso por meio de um sistema CAT com cartões personalizados para abrir cada uma das portas das salas consideradas críticas.

Os funcionários que trabalham no Centro de Controle têm permissão de acesso permanente usando seu cartão CAT pessoal.

Os funcionários que não trabalham no Centro de Controle e precisam de acesso devem solicitar acesso por e-mail ao Gerente da Sala de Controle com pelo menos 5 dias de antecedência. Essa solicitação deve incluir as seguintes informações:

Tipo de trabalho a ser realizado (visita, entrega de materiais, tarefas, etc.) e área afetada.

Data e horário de início e término.

Informações sobre as pessoas envolvidas.

Tipo de trabalho a ser realizado (visita, entrega de materiais, tarefas, etc.) e área afetada.

Data e horário de início e término.

Detalhes das pessoas que precisam de acesso:

Equipe Interna: Nome, sobrenome e número de identificação do funcionário. -> As autorizações temporárias são ativadas em seu cartão CAT pessoal de funcionário.

Equipe Externa: Nome, sobrenome e número de identificação. -> Um cartão CAT de Visitante com autorizações temporárias é ativado.

Essa autorização deve ser verificada no controle de acesso do prédio, onde as informações serão validadas e um cartão CAT personalizado será ativado, permitindo o acesso às salas solicitadas.

Equipe Interna: As autorizações temporárias são ativadas em seu cartão CAT pessoal de funcionário.

Equipe Externa: Um cartão CAT de Visitante com autorizações temporárias é ativado.

Em qualquer caso, qualquer pessoa que não esteja trabalhando na sala do CCM deve se identificar com o Gerente da Sala ao entrar ou sair, informando o motivo do trabalho a ser realizado e sua conclusão ao sair.

3. Quem tem acesso irrestrito à Sala de Controle?

Pessoal trabalhando nas posições operacionais da sala.

Pessoal que fornece suporte diário à sala.

Pessoal responsável pela sala de CCM.

Gerência.

## Resposta EMOVA – Resposta do EMOVA

ES:

A continuación la respuesta de EMOVA para el Subte y Premetro de Buenos Aires.

¿La Sala de control o puesto de control desde donde garantiza la operación de las diferentes líneas, se considera sala estéril?

BA: No es considerada "sala esteril"

2. ¿Qué normas tienen para el ingreso a la Sala de Control para el personal de su Empresa, visitantes o contratistas?

BA: Para ingresar a la sala de control existe un primer punto de ingreso controlado con autenticación facial y un puesto de seguridad que verifica que el personal este autorizado al ingreso general del edificio. Luego la sala de control cuenta con un cierre eletromecánico comandado desde el interior, desde donde se habilita el ingreso a personal autorizado. Respecto a terceros, deben ser autorizados mediante e-mail al puesto general de control de seguridad y su jefatura. Para ingresar se realiza identificación fotográfica, con horario de ingreso, y se requiere el acompañamiento de personal interno hacia la zona que visita. Esta identificación es validada por el personal requiriente interno, quien firma la solicitud e indica horario.

3. ¿Quiénes tienen ingreso sin restricción a la Sala de Control?

BA: El personal operativo que cumple funciones dentro de la misma, y el personal jerarquico de la empresa (gerentes, directores)

PT:

Abaixo está a resposta da EMOVA ao Metrô de Buenos Aires e ao Pré-metrô.

A sala de controle ou posto de controle a partir do qual a operação das diferentes linhas é garantida é considerada uma sala estéril?

BA: Não é considerada uma "sala estéril".

2. Quais são as regras de acesso à sala de controle para funcionários, visitantes ou contratados da sua empresa?

BA: Para entrar na sala de controle, há um ponto de entrada inicial controlado com autenticação facial e um posto de segurança que verifica se o pessoal está autorizado a ter acesso geral ao edifício. A sala de controle possui uma fechadura eletromecânica controlada internamente, por onde é permitida a entrada de pessoal autorizado. Terceiros devem ser autorizados por e-mail ao posto de controle de segurança geral e ao seu supervisor. A entrada exige documento de identidade com foto, com horário de entrada, e o pessoal interno deve ser acompanhado até a área visitada. Essa identificação é validada pelo pessoal interno solicitante, que assina a solicitação e indica o horário.

3. Quem tem acesso irrestrito à Sala de Controle?

BA: Pessoal operacional que desempenha funções dentro da Sala de Controle e pessoal sênior da empresa (gerentes, diretores).

### **Respuesta Metro de São Paulo – Resposta do Metrô de São Paulo**

PT:

Resposta do Metrô de São Paulo:

1. A Sala de Controle do Metrô de São Paulo não é considerada sala estéril.
2. Há um primeiro controle de acesso na recepção do prédio por meio de bloqueio eletrônico (catraca) que autoriza a entrada através da identificação pelo crachá funcional. Um segundo controle é uma porta de acesso eletrônica com liberação de acesso aos autorizados por meio do crachá funcional. Os que possuem crachá mas não são autorizados, os contratados e os visitantes devem ser identificados e ter o acesso liberado pelo Supervisor da Sala de Controle.
3. Os funcionários da Sala de Controle, os funcionários da área técnica e de suporte do Centro de Controle e a Alta Direção.

ES:

Resposta do Metrô de São Paulo:

1. A Sala de Controle do Metrô de São Paulo não é considerada uma sala estéril.
2. Primeiramente, verifique o acesso à recepção do prédio por meio de uma fechadura eletrônica (catraca) que autoriza a entrada por meio de identificação funcional. Uma segunda verificação é uma porta de acesso eletrônica com liberação de acesso para aqueles autorizados pela chave funcional. Aqueles que podem entrar não são autorizados, contratados e visitantes devem ser identificados e o acesso liberado pelo Supervisor da Sala de Controle.
3. Os funcionários da Sala de Controle, os funcionários técnicos e de apoio do Centro de Controle e a Alta Gerência.

### **Respuesta Metro de Santiago – Resposta do Metrô de Santiago**

ES:

Respuesta Metro de Santiago

Nuestros CCO no son consideradas salas "esteriles"

Existen protocolos de seguridad que comienzan al acceso del Edificio Corporativo en donde esta ubicado el CCO. Para poder acceder es necesario tener agendada una visita y tener una persona de Metro que la reciba, la cual debe ir a recibirla en la recepción del edificio. En el caso del CCO existe un sistema de acceso a estas dependencias que se basa en datos biométricos la cual tiene registrado los datos de las personas autorizadas a ingresar (generalmente reguladores, personal de mantenimiento, jefes de turno, personal administrativo y altos ejecutivos de la empresa, entre otros). El resto de los trabajadores de la empresa solo pueden acceder con autorización del personal del CCO.

Indicado en punto anterior

PT:

Resposta do Metrô de Santiago

Nossos CCOs não são considerados salas "estéreis". Protocolos de segurança estão em vigor na entrada do Edifício Corporativo onde o CCO está localizado. Para ter acesso, você precisa agendar uma visita e ser recebido por um representante do Metrô na recepção do prédio. No caso do CCO, existe um sistema de acesso biométrico para essas instalações que registra os dados das pessoas autorizadas a entrar (geralmente reguladores, pessoal de manutenção, gerentes de turno, equipe administrativa e executivos seniores da empresa, entre outros). Outros funcionários da empresa só têm acesso com autorização da equipe do CCO.

Conforme indicado no ponto anterior